



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Kinderdagverblijf De kleine Zeester Westendorp (KDV)

Steuterweg 2

7054 CJ Westendorp

Registratienummer 333631699

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oude IJsselstreek
Datum inspectie:	07-04-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-04-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek;
- Locatiebezoek;
- Gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

KDV De Kleine Zeester Westendorp maakt onderdeel uit van Kinderopvangorganisatie De Kleine Zeester. KDV de kleine Zeester Westendorp staat geregistreerd met 13 kindplaatsen in de leeftijd 0 tot 4 jaar. Het kinderdagverblijf bestaat uit 1 stamgroep, een verticale groep. Naast het kinderdagverblijf is er ook een BSO gevestigd van dezelfde houder in het pand. Verder wordt er geen gebruik gemaakt van voorschoolse educatie.

Inspectiegeschiedenis

- 06-02-2020: jaarlijks onderzoek, voldoet aan de onderzochte voorwaarden;
- 26-04-2021: jaarlijks onderzoek, voldoet aan de onderzochte voorwaarden;
- 12-05-2022: jaarlijks onderzoek, voldoet aan de onderzochte voorwaarden;
- 14-08-2023: jaarlijks onderzoek, tekortkomingen op domeinen: Pedagogisch klimaat, Personeel en Groepen en Accommodatie;
- 31-01-2024: nader onderzoek op de domeinen Pedagogisch klimaat, Personeel en Groepen en Accommodatie. Naar aanleiding van het nader onderzoek is geconstateerd dat er geen tekortkomingen meer zijn;
- 2024: er heeft geen jaarlijks onderzoek plaats gevonden;
- 14-02-2025: jaarlijks onderzoek, voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Bevindingen

Op 7 april 2026 heeft in opdracht van de gemeente Oude IJsselstreek een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij KDV De Kleine Zeester Westendorp. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk en interview met de beroepskrachten en houder.

Voortgang

Jaarlijks onderzoek

Uit dit onderzoek is gebleken dat alle getoetste kwaliteitsvoorschriften worden nageleefd.

Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan vastgesteld:

- Pedagogisch werkplan 0-4 jaar kinderdagverblijf 'De Kleine Zeester' versie maart 2026.

In deze plannen is de pedagogische werkwijze vastgelegd.

In het pedagogisch beleid worden de volgende onderdelen concreet omschreven:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en de wijze waarop naar een doorlopende lijn naar het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- Het beleid ten aanzien van de mentor en het observeren van kinderen;
- De wijze waarop door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- Het beleid ten aanzien van het wennen van kinderen;
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van opvang gedurende extra dagdelen;
- Het beleid ten aanzien van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskrachten in overeenstemming met het beleid handelen.

Conclusie:

De houder draagt zorg voor een pedagogisch beleid waarin de pedagogische werkwijze is vastgelegd. Op basis van een steekproef is te zien dat de beroepskrachten werken volgens het vastgestelde beleid.

Pedagogische praktijk

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie heeft plaatsgevonden op dinsdag 7 april 2026. Opvang wordt geboden aan maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

De volgende activiteiten zijn geobserveerd:

Observatie A

Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen.

De meeste beroepskrachten werken al een aantal jaren vast op de locatie en zijn een vertrouwd gezicht voor de kinderen. De sfeer op de groep is aangenaam. De meeste kinderen zijn ontspannen en komen tot spel. De beroepskrachten zitten tijdens het spel tussen de kinderen of bij hen op de grond. De kinderen voelen zich op hun gemak bij de beroepskrachten en zoeken ze onder het spel op. Soms voor een knuffel, soms om iets te laten zien. De beroepskrachten passen tijdens het contact met de kinderen hun lichaamshouding aan door, door de knieën te gaan of bij de kinderen te gaan zitten. Een kindje in de grondbox is verdrietig, de beroepskracht ziet dit, gaat in de grondbox zitten en neemt het kindje op schoot. Er is een wisselwerking tussen beroepskracht en het kindje, hierna speelt het kindje verder in de box.

Observatie B

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting;

Er is een voor de kinderen herkenbare dagindeling. De beroepskrachten sluiten hierbij aan op het ontwikkelingstempo en niveau van de kinderen. Tijdens observatie is er aandacht voor: 'De Lente'. In de groepsruimte hangen verschillende knutselactiviteiten en er is volop aandacht voor boekjes. Verder zijn er voldoende speelmogelijkheden zowel binnen als buiten. De kinderen gaan elke dag een deel van de tijd naar buiten, ze worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel.

Observatie C

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen;

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt. Tijdens het fruitmoment vragen enkele kinderen meer aandacht, beroepskracht zorgt ervoor dat iedereen aandacht krijgt.

Observatie D

Er zijn afspraken en regels voor het gebruik maken van de groepsruimte. Enkele kinderen zetten hun stoeltje niet terug na een kringmoment. Beroepskracht spreekt hen hierop aan: 'Wat zijn jullie vergeten?' De kinderen weten het meteen en zetten hun stoeltje op de juiste plek.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden van verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (7 april 2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of de tijdens de inspectie aanwezige beroepskrachten ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag.

De aanwezige beroepskrachten en vrijwilligster zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag en zijn gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie:

Aan de voorschriften betreffende VOG en inschrijving personenregister kinderopvang wordt voldaan.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft op locatie beoordeeld of beroepskrachten een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de diploma's van de beroepskrachten.

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten hebben een passend diploma.

De beroepskrachten uit de steekproef die werkzaam zijn op de babygroep hebben gerichte babyscholing gevolgd.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Eén van de houders is aangesteld als pedagogische beleidsmedewerker. Deze beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding conform de cao.

Taaleis IKK

De aanwezige beroepskrachten voldoen aan de Taaleis IKK.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft in het beleid bepaald hoe zij jaarlijks en op welke wijze de verplichte minimale aantal uren voor de pedagogische coach gaat inzetten. De berekening m.b.t. de in te zetten uren voor de pedagogische coach/ beleid voldoet.

De houder heeft document inzet uren doorgemailed en toont aan hoe verantwoording uren pedagogische coach/ beleid worden ingezet.

Locatie KDV De Kleine Zeester: beleid 50 uur en coaching 2,7 FTE.
De BSO dezelfde locatie 0,2 FTE samen 30 uur coaching.

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij worden gecoacht. Het betreft onder andere teamcoaching, meekijken, kijkvragen en persoonlijke coaching zoals waar loop je tegenaan.

Voorbeelden coaching onder andere:

- Coaching op de groep algemeen, de coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback.
- Coaching op de groep specifiek, vanuit een vraag van de medewerker. De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op een pedagogisch gericht onderwerp wat de medewerker heeft aangedragen.
- 1 op 1 Coaching in gesprek specifiek met betrekking tot een vraag van de medewerker. De coach helpt de medewerker specifiek gericht op een pedagogisch gericht onderwerp wat de medewerker heeft aangedragen.
- Coaching in team verband algemeen gericht op een samen gekozen of door de directie opgedragen onderwerp. Deze vorm van coaching vindt plaats tijdens de jaarlijkse team bijeenkomsten.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (7 april 2026)
- Pedagogisch werkplan
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Inspectierapport

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;

- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf De kleine Zeester Westendorp
Website	: https://www.dekleinezeester.com
Vestigingsnummer KvK	: 000034657754
Aantal kindplaatsen	: 13
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: De kleine Zeester
Adres houder	: Bontebrug 54
Postcode en plaats	: 7064 LM Silvolde
KvK nummer	: 61765120
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. C. te Boekhorst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oude IJsselstreek
Adres	: Postbus 42
Postcode en plaats	: 7080 AA GENDRINGEN

Planning

Datum inspectie	: 07-04-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 13-04-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 14-04-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 14-04-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 14-04-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 17-04-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.