



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester Westendorp (BSO)

Steuterweg 2

7054 CJ Westendorp

Registratienummer 300183185

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oude IJsselstreek
Datum inspectie:	01-12-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-12-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	16
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	17
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Organisatie

BSO De Kleine Zeester Westendorp in Westendorp maakt onderdeel uit van Kinderopvangorganisatie De kleine Zeester. Deze exploiteert kinderdagverblijven en buitenschoolse opvangcentra in de regio. Locatie BSO De Kleine Zeester Westendorp valt onder De kleine Zeester V.O.F.

Locatie

BSO De Kleine Zeester Westendorp staat geregistreerd met 20 kindplaatsen in de leeftijd 4 tot 12 jaar. De locatie is gevestigd in basisschool OBS de Leemvoort. De buitenschoolse opvang bestaat uit 1 basisgroep. Naast de buitenschoolse opvang is er een kinderdagverblijf gevestigd van dezelfde houder in het pand.

De locatie biedt opvang op maandag, dinsdag en donderdag van 14.15-17.30 uur. Op studiedagen is er de mogelijkheid tot opvang van 8.15-17.30 uur. De vakantieopvang vindt plaats bij de BSO van dezelfde houder in Silvolde van 7.30-17.30 uur.

Inspectiegeschiedenis

- 5-4-2022: Onderzoek voor registratie, er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden;
- 11-10-2022: Onderzoek na registratie, er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden;
- 13-4-2023: Jaarlijks onderzoek, er wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden;
- 22-10-2024: Jaarlijks onderzoek, er wordt, na herstelaanbod, voldaan aan de onderzochte voorwaarden.

Huidige bevindingen

Op 01-12-2025 is BSO De Kleine Zeester Westendorp in opdracht van de gemeente Oude IJsselstreek bezocht voor een jaarlijks onderzoek.
Uit het jaarlijks onderzoek is gebleken dat aan de getoetste kwaliteitseisen wordt voldaan.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan vastgesteld. In deze plannen is de pedagogische werkwijze vastgelegd.

De houder van De kleine Zeester V.O.F., waar BSO De Kleine Zeester Westendorp onder valt draagt er zorg voor dat in de kinderopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Het beleid en de bijbehorende protocollen zijn inzichtelijk.

In het pedagogisch beleidsplan is onder andere het volgende opgenomen:

2.3 Persoonlijke competentie.

Elk kind is uniek en bijzonder. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en hebben vertrouwen in het vermogen van kinderen. Kinderen leren binnen hun eigen vermogen, tempo en op geheel eigen wijze. Mochten ze een keer niet mee willen doen aan een activiteit, is dat ook prima. Wel wordt het gestimuleerd, maar niet gedwongen.

Door te spelen leren kinderen veel. Ze ontdekken vanuit nieuwsgierigheid of behoefte. Daar speelt de pedagogisch medewerker een belangrijke rol in. Zij stimuleert het kind in zijn spel en ontdekkingsreis, moedigt het kind aan en geeft complimentjes. Ze maakt een kind bewust van zijn eigen talenten en capaciteiten. Daarnaast ondersteunt ze het kind door te troosten, te helpen en te oefenen. De pedagogisch medewerker begeleidt het kind in zijn ontwikkelingen en helpt zo zijn gevoelens een plaats te geven.

De ruimte nodigt uit tot spel er is verschillend spelmateriaal voor elke leeftijd waarmee ze mogen spelen. Ook zorgt de pedagogisch medewerker voor uitdagende activiteiten en spelaanbod. Kinderen mogen zelf ook ideeën aanbrengen voor nieuw spelmateriaal.

In de praktijk is onder andere het volgende gezien en besproken:

De kinderen helpen een kleed en constructiematerialen mee naar binnen te tillen. Vervolgens gaan ze op het kleed zitten spelen. Eén van de kinderen zegt: Ik heb een letter gemaakt!

De beroepskracht gaat erbij zitten en vraagt: 'Weet je ook welke letter het is?' Het kind zegt dat het de letter niet kent. De beroepskracht reageert en zegt: 'Het is de N!' Er volgt een gesprekje over letters en de kinderen spelen enthousiast verder.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskracht in overeenstemming met het beleid handelt.

Conclusie

De houder draagt zorg voor een pedagogisch beleid waarin de pedagogische werkwijze is vastgelegd. Op basis van een steekproef is te zien dat de beroepskrachten werken volgens het vastgestelde beleid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 01-12-2025)
- Observatie (d.d. 01-12-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Iedereen die werkt, woont of structureel aanwezig is op een locatie waar kinderen worden opgevangen, moet in het bezit zijn van een VOG, ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Beroepskrachten

De aanwezige beroepskracht is middels een steekproef gecontroleerd in het personenregister kinderopvang (PRK). Uit het PRK is gebleken dat de aanwezige beroepskracht staat ingeschreven met een goedgekeurde VOG in het PRK. En gekoppeld is aan de houder.

Houder

De houder is als bestuurder ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

Structureel aanwezige volwassenen

Met structurele aanwezigheid wordt bedoeld: minimaal eens per 3 maanden een half uur aanwezig zijn. De locatieverantwoordelijke en pedagogisch coach zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers moeten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Beroepskrachten

De beroepskracht die bij BSO De Kleine Zeester Westendorp werkt, heeft een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. De diploma's van de beroepskrachten zijn op basis van een steekproef ingezien.

Pedagogisch beleidsmedewerker en coach

De pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Taaleis IKK

De houder beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat de beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwificeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder dient voldoende beroepskrachten in te zetten voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Tijdens de inspectie waren er de volgende kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aanwezige kinderen	Leeftijden kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Benodigde beroepskrachten
BSO groepsruimte 1	2	4-7 jaar: 2 7-12 jaar:	1	1

De verhouding tussen het aantal kinderen op een groep en het aantal ingezette beroepskrachten is op het moment van inspectie voldoende op grond van de rekenregels. De beroepskracht-kindratio is hiermee gewaarborgd.

Uit een steekproef blijkt uit de presentielijsten en het personeelsrooster van weken 46, 47 en 48 dat er voldoende beroepskrachten ingezet worden voor het aantal op te vangen kinderen.

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke getoetste eisen op het gebied van personeel en groepen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 01-12-2025)
- Observatie (d.d. 01-12-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (week 46, 47 en 48)
- Personeelsrooster (week 46, 47 en 48)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder moet ervoor zorgen dat medewerkers bekend zijn met de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) en hier naar handelen.

Voor de houder betekent dit:

- Overlegplicht: de houder is verplicht om direct te overleggen met de vertrouwensinspecteur bij mogelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een medewerker;
- Aangifteplicht: wanneer de houder en de vertrouwensinspecteur in het overleg concluderen dat er een redelijk vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik is, is de houder verplicht om direct aangifte te doen.

Voor een medewerker betekent dit:

- Meldplicht: bij mogelijk vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een andere medewerker, moeten medewerkers dat direct melden bij de houder;
- Aangifteplicht: bij redelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door de houder, is een medewerker of gastouder verplicht om direct aangifte te doen.

De houder draagt er zorg voor dat de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) bekend is bij beroepskrachten en beroepskrachten hier naar handelen.

De houder geeft aan dat de meldcode een aantal keer per jaar (deels) besproken wordt tijdens teamoverleggen, de meldcode zit in de groepsmappen en er wordt de mogelijkheid geboden om een onlinetraining te volgen via Kinderwijs TV.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke getoetste eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 01-12-2025)
- Observatie (d.d. 01-12-2025)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (De Kleine Zeester, 03-06-2023)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

BSO De Kleine Zeester Westendorp bevindt zich in basisschool OBS de Leemvoort waarin zich ook kinderdagverblijf De Kleine Zeester Westendorp bevindt. De buitenschoolse opvang maakt gebruik van meerdere ruimtes in het pand.

Over het gebruik van de binnenruimten staat in het pedagogisch werkplan het volgende:
Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester is gevestigd in Westendorp. Onze stamgroep bevindt zich in een lokaal van basisschool De Leemvoort. De groep bestaat uit kinderen tussen de 4 – 12 jaar. De ruimte is 's morgens een lokaal, 's middags is dit een ruimte voor de buitenschoolse opvang. Ook maken wij gebruik van de hal waar de kinderen in verschillende hoeken kunnen spelen. Op maandag maken we gebruik van het lokaal van groep 7-8, op dinsdag maken we gebruik van het lokaal van groep 3-4 en op donderdag maken we gebruik van het lokaal van groep 1-2.

3.2 Inrichting van de ruimtes.

We hebben elke dag een lokaal waar we gezamenlijk eten en drinken en de kinderen de ruimte hebben om creatief bezig te zijn of een spelletje kunnen doen aan tafel. Ook maken we gebruik van de hal van school. Hier zijn verschillende hoeken gecreëerd waar de kinderen kunnen spelen. Zo is er een rusthoek met boekjes en een bank waar de kinderen zich even terug kunnen trekken. Ook is er een bouwhoek met verschillend bouw materiaal waar de kinderen kunnen spelen. Er is ook een keuken aanwezig waar de pedagogisch medewerkers samen met de kinderen kunnen bakken of koken.

En verderop in het pedagogisch werkplan over de buitenruimte:

4.4 Buiten spelen/ uitstapjes.

Buitenspelen doen we zoveel mogelijk iedere dag ongeacht het weer. Bij de BSO hebben de kinderen de vrije ruimte voor grof motorische bewegingen en kunnen ze zich uitleven: klimmen en klauteren, rennen en fietsen. Buiten worden ook activiteiten aangeboden als sport en spel en onderzoeken van de natuur.

Bevindingen binnenruimtes

Binnen BSO De Kleine Zeester Westendorp zijn 3 groepsruimtes in gebruik. De groepsruimtes zijn te bereiken via de hal en zijn open en transparant. In de hal kunnen kinderen de jassen en tassen opbergen. De groepsruimtes hebben ieder een eigen waterpunt om te gebruiken. De toiletten van deze locatie bevinden zich op de hal.

De BSO maakt op maandag, dinsdag en donderdag per dag gebruik van een andere ruimte van school. Het is wel zo dat er per dag dezelfde ruimte gebruikt wordt.

Om het huiselijke element toch toe te kunnen passen, wordt er gebruik gemaakt van speelmatten met diverse materialen, bijvoorbeeld: magnetic tiles, bouwmaterialen, er is een kar met knutselmateriaal, in het halletje bij ruimte 1 staat een bank en in ruimte 1 wordt gebruik gemaakt van een ronde tafel met krukjes. De houder vertelt dat de tafels en stoelen van school opzijgezet worden en dan worden er hoeken gecreëerd met de verschillende speelmatten.

Dit is ook gezien in de praktijk.

In de 3e ruimte is ook de kleuterklas gevestigd, hier zijn nog meer materialen die aansluiten bij de BSO.

De locatie staat geregistreerd met 20 kindplaatsen, met 1 basisgroep. Om maximaal 20 kinderen op te vangen heeft BSO De Kleine Zeester Westendorp 70 m² binnenruimte nodig. De houder geeft aan dat er op dit moment maximaal 12 kinderen per dag worden opgevangen. Uit een steekproef van de presentielijsten blijkt dit in de praktijk ook zo te zijn.

Volgens de houder aangeleverde plattegrond beschikt iedere groepsruimte apart over het volgende aantal m²:

Groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Beschikbare m ²	Minimaal vereiste m ²
1 (maandag)	12	4-12 jaar	67,3 m ²	42 m ²
2 (dinsdag)	12	4-12 jaar	46,9 m ²	42 m ²
3 (woensdag)	12	4-12 jaar	46,9 m ²	42 m ²

De groepsruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Bevindingen buitenruimte

Om maximaal 12 kinderen op te vangen heeft de locatie 36 m² buitenruimte nodig. Dit is aanwezig en voldoende groot voor het aantal kinderen.

De groepen hebben het buitenspeelsterrein aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd. Er wordt gebruik gemaakt van het schoolplein.

De binnen- en buitenruimte zijn veilig en toegankelijk ingericht in overeenstemming met het aantal van de op te vangen kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke getoetste eisen op het gebied van accommodatie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 01-12-2025)
- Observatie (d.d. 01-12-2025)
- Plattegrond binnenruimte
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Via de website kunnen de ouders een link aanklikken naar het inspectierapport. Deze opent zich direct in een pdf-document.

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid door middel van, onder andere:

- Via de ouderapp
- Tijdens de mondelinge overdracht;
- Tijdens het intakegesprek;
- Via de website;
- Via de mail;
- Via klantbeheer;
- Via het pedagogisch beleid;
- Via een nieuwsbrief.

Verder brengt de houder de ouder op de hoogte over de klachtenprocedure middels de website en in de klachtenregeling. In deze klachtenregeling wordt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie beschreven.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie.

Deze bevat onder andere de volgende onderdelen:

- Het aantal leden;
- De wijze waarop de leden worden gekozen;
- De zittingsduur van de leden.

Het reglement schrijft niet voor hoe de oudercommissie zijn werk moet doen.

De locatie heeft een oudercommissie van 6 leden ingesteld. Dit betreffen ouders van het gehele kindcentrum (kinderopvang en buitenschoolse opvang), 5 leden vertegenwoordigen het kinderdagverblijf en 1 lid de buitenschoolse opvang.

De houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 01-12-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 01-12-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester)
- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie (oktober/november 2025)
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Adviesaanvraag ouders/oudercommissie
- Website (www.dekleinezeester.com)
- Nieuwsbrief (december 2025)
- Huishoudelijk reglement oudercommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
Opleidingseisen
<p>Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)</p>

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester Westendorp
Website	: http://www.dekleinezeester.com
Vestigingsnummer KvK	: 000034657754
Aantal kindplaatsen	: 20

Gegevens houder

Naam houder	: De kleine Zeester
Adres houder	: Bontebrug 54
Postcode en plaats	: 7064 LM Silvolde
KvK nummer	: 61765120
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. D. van der Kolk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oude IJsselstreek
Adres	: Postbus 42
Postcode en plaats	: 7080 AA GENDRINGEN

Planning

Datum inspectie	: 01-12-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 08-12-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 09-12-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-12-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-12-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 12-12-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.