



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester Westendorp (BSO)

Steuterweg 2

7054 CJ Westendorp

Registratienummer 300183185

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| Toezichthouder: | GGD Noord- en Oost-Gelderland |
| In opdracht van gemeente: | Oude IJsselstreek |
| Datum inspectie: | 11-10-2022 |
| Type onderzoek: | Onderzoek na registratie |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 25-10-2022 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 3 |
| Observaties en bevindingen | 4 |
| Pedagogisch klimaat..... | 4 |
| Personeel en groepen | 6 |
| Veiligheid en gezondheid | 8 |
| Accommodatie..... | 10 |
| Ouderrecht..... | 11 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 12 |
| Pedagogisch klimaat..... | 12 |
| Personeel en groepen | 12 |
| Veiligheid en gezondheid | 13 |
| Accommodatie..... | 15 |
| Ouderrecht..... | 15 |
| Gegevens voorziening | 16 |
| Opvanggegevens | 16 |
| Gegevens houder..... | 16 |
| Gegevens toezicht | 16 |
| Gegevens toezichthouder (GGD)..... | 16 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 16 |
| Planning | 17 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 18 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskracht.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Kinderopvang De Kleine Zeester is gehuisvest in de OBS De Leemvoort te Westendorp. Dit onderzoek is een onderzoek na registratie. BSO De Kleine Zeester is per 22 augustus gestart. De BSO heeft de beschikking over een groepsruimte, de hal, de gymzaal en de buitenruimte.

Inspectiegeschiedenis:

5-4-2022: onderzoek voor registratie

Bevindingen:

Op dinsdag 11 oktober 2022 is BSO De Kleine Zeester in opdracht van de gemeente Oude IJsselstreek bezocht voor een onderzoek na registratie. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk en een gesprek met de beroepskracht.

Er wordt voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid getoetst aan de pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Bij de pedagogische praktijk wordt de pedagogische praktijk beschreven.

Pedagogische praktijk

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde buitenschoolse opvang is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk.

4 van 18

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang onderzoek na registratie 11-10-2022

Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester Westendorp te Westendorp

De praktijkobservatie is uitgevoerd op dinsdag 11 oktober 2022. Bij aanvang van het inspectieonderzoek komen de kinderen uit school. Er heeft een observatie plaatsgevonden tijdens de start van de opvang, het eet- en drinkmoment en buitenspel. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, van twee aspecten wordt de observatie hieronder beschreven.

Er zijn 4 kinderen aanwezig en 1 beroepskracht.

Emotionele veiligheid

Observatie

De beroepskracht begroet de kinderen; "Daar zijn jullie al", het is een enthousiaste vriendelijke begroeting.

De beroepskracht kent de kinderen, ze stelt vragen hoe het met de kinderen gaat en hoe de schooldag is geweest. "Hoe is het bij jou op school gegaan? "

Ze betreft de kinderen bij het tafelmoment. De beroepskracht geeft uitleg wat er gaat gebeuren, er is steeds interactie. De beroepskracht gaat in gesprek met de kinderen.

"We gaan straks eerst buiten spelen, jullie zijn veelal binnen geweest". De kinderen gaan allemaal akkoord.

De BSO heeft vaste beroepskrachten en de kinderen kennen elkaar vanuit school. De BSO bevindt zich in de school.

Tijdens het buitenspel zoeken de kinderen de beroepskracht op en stellen vragen of laten zien wat zij op de duikelstang kunnen.

Persoonlijke competentie

Observatie

De beroepskracht ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen;

De beroepskracht stelt vooraf een activiteitenaanbod samen, en vertelt wat er gaat gebeuren.

De kinderen hebben de mogelijkheid te spelen in de hal en in een groepsruimte en buiten. In de groepsruimte bevindt zich een kast met daarin materialen om mee te spelen, zoals gezelschapsspelletjes, teken-spulletjes.

De beroepskracht betreft de kinderen bij het tafelmoment.

Buiten biedt de beroepskracht de kinderen materialen aan om mee te spelen, de kinderen kunnen een keuze maken van de materialen die beschikbaar zijn in de schuur.

Conclusie

BSO De Kleine Zeester biedt verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s) (11 oktober)
- Pedagogisch beleidsplan (29-9-2022 De Kleine Zeester)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskracht staat ingeschreven in het personenregister kinderopvang en is gekoppeld aan Kinderopvang De Kleine Zeester.

Opleidingseisen

De aanwezige beroepskracht beschikt over een passende beroepsopleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Het aantal beroepskrachten voldoet voor het aantal kinderen dat aanwezig is op de dagen: maandag, dinsdag en donderdag.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van de beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van beleid.

Citaat uit het pedagogisch beleid:

"Pedagogisch coach/beleidsmedewerker

De kwaliteit van de pedagogisch medewerkers is belangrijk. Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers daarom bij de dagelijkse werkzaamheden. Daarnaast houdt de pedagogisch beleidsmedewerker zich bezig met de ontwikkeling van pedagogisch beleid en zorgt ervoor dat de medewerkers volgens het beleid werken."

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De BSO heeft 1 basisgroep met 2 vaste beroepskrachten.

Citaat uit het pedagogisch beleid:

"Ieder kind heeft een eigen mentor. Door een 'eigen' mentorkind te hebben is er meer ruimte voor de pedagogisch medewerker om een aantal kinderen beter te leren kennen. Hierdoor kunnen zij beter inspringen op de behoeften van deze kinderen.

Door een goede vertrouwensrelatie op te bouwen, zullen kinderen zich emotioneel veilig voelen op de opvang."

Gebruikte bronnen

- Observatie(s) (11 oktober)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (29-9-2022 De Kleine Zeester)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

In het beleid worden de risico's beschreven met grote gevolgen en de risico's die beperkt zijn waar je met de kinderen afspraken over kan maken.

Citaat uit het beleid:

"Kind valt van toestel.

Er mag geen geen gebruik gemaakt worden van de toestellen. De medewerkers zijn hier niet voor geschoold. We leren de kinderen de regels. Kinderen vanaf 8 jaar mogen alleen naar de gymzaal. De pedagogisch medewerkers zullen tussendoor kijken hoe het gaat. De kinderen mogen in de gymzaal alleen klein spelmateriaal gebruiken zoals ballen, pionnen en hoepels "

In het gesprek met de beroepskracht komt naar voren dat de beroepskracht op de hoogte is van het beleid veiligheid en gezondheid en zij kan voorbeelden geven waar ze haar aandacht op richt. Zo geeft ze aan dat er een plek is op het speelterrein waar ze de kinderen niet goed kan zien, dat ze dan regelmatig even kijkt hoe het gaat.

Op de laptop kan ze in de "drop-box" direct inzicht hebben in het beleid, zo geeft de beroepskracht aan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

Bij navraag bij de beroepskracht geeft de beroepskracht aan waar ze het protocol kan vinden op de laptop en tevens wordt duidelijk dat de beroepskracht op de hoogte is van het stappenplan.

De stappen met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag weet de beroepskracht ook te benoemen.

Citaat uit het beleid veiligheid en gezondheid:

"Grensoverschrijdend gedrag:

Wat houdt dit in:

Grenzen liggen voor iedereen ergens anders. Wat door de een als agressief bestempeld wordt, valt voor de ander best mee. Het is lastig om het begrip grensoverschrijdend gedrag precies af te bakenen, maar gedrag dat voor een kind/volwassene onprettig en ongewenst is, is sowieso grensoverschrijdend. De beleving van het gedrag, wat het kind erbij voelt, is dus altijd heel belangrijk. Weet dat grensoverschrijdend gedrag psychisch, lichamelijk en seksueel zijn. Het kan gaan om pesten, uitschelden, slaan of schoppen, seksuele toenaderingen en seksuele intimidatie."

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s) (11 oktober)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (6-4-2022)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- Eisen aan ruimtes

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

De binnen-en buitenruimtes zijn passend ingericht.

De BSO mag gebruik maken van een lokaal in school en tevens mag er gebruik worden gemaakt van de hal.

De beroepskracht geeft aan dat de hal tijdens het verblijf van de BSO niet als "verkeersruimte" wordt gebruikt. Tijdens de observatie is ook gezien dat de hal beschikbaar is voor de BSO. Het lokaal welke als groepsruimte dient is voor aanvang van de BSO-tijd nog een klaslokaal. De toezichthouder geeft aan bij de beroepskracht dat dit nog zichtbaar is en vraagt hoe de groepsruimte aantrekkelijk gemaakt kan worden voor BSO-kinderen.

Geobserveerd is het volgende en de beroepskracht geeft uitleg hoe ze dit bewerkstelligt:

- er is een BSO-kast met daarin spelmateriaal;
- het gezamenlijk eten en drinken wordt aan een tafel gedaan;
- er is een moment van altijd even gezamenlijk naar buiten gaan;
- de hal van de school kan ook gebruikt worden.

Conclusie:

De binnen- en buitenruimtes zijn passend ingericht.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s) (11 oktober)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert ouders op verschillende wijze: website en beleid.

Het pedagogisch beleid informeert ouders over verschillende onderwerpen, zoals:

- het aantal beroepskrachten op een groep kinderen (beroepskracht-kind-ratio);
- de groepsgrootte per groep;
- de opleidingseisen van beroepskrachten;
- de inzet van beroepskrachten die in opleiding zijn, stagiairs;
- de visie.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij de geschillencommissie.

De klachtenregeling wordt benoemd in het pedagogisch beleid en op de website.

hierin staat uitgelegd welke stappen een ouder kan ondernemen en wat er mogelijk is m.b.t. de geschillencommissie.

De interne klachtenprocedure is terug te vinden op de website d.m.v. een doorklik.

De interne klachtenregeling beschrijft het volgende:

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Gebruikte bronnen

- Website
- Pedagogisch beleidsplan (29-9-2022 De Kleine Zeester)

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|--|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Pedagogische praktijk |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> |

| |
|---|
| Opleidingseisen |
| <p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.</p> <p>Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p> |
| Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires |
| <p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.</p> <p>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)</p> |
| Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers |
| <p>De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Stabiliteit van de opvang voor kinderen |
| <p>Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Veiligheid en gezondheid |
| Veiligheids- en gezondheidsbeleid |
| <p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

| |
|---|
| Accommodatie |
| Eisen aan ruimtes |
| <p>De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Ouderrecht |
| Informatie |
| <p>De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)</p> |
| Klachten en geschillen |
| <p>De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p>De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. <p>(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)</p> |

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Buitenschoolse opvang De Kleine Zeester Westendorp
Website : <http://www.dekleinezeester.com>
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : De Kleine Zeester
Adres houder : Bontebrug 54
Postcode en plaats : 7064 LM Silvolde
KvK nummer : 61765120
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. C. Stijnman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oude IJsselstreek
Adres : Postbus 42
Postcode en plaats : 7080 AA GENDRINGEN

Planning

| | |
|--|-----------------------|
| Datum inspectie | : 11-10-2022 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 21-10-2022 |
| Zienswijze houder | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport | : 25-10-2022 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 26-10-2022 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 26-10-2022 |
| Openbaar maken inspectierapport | : 31-10-2022 |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.