



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

De Kleine Zeester (KDV)

Bontebrug 54

7064 LM Silvolde

Registratienummer 791600191

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oude IJsselstreek
Datum inspectie:	07-02-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-02-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	15
Gegevens toezicht .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 7 februari 2019 is De Kleine Zeester in opdracht van de gemeente Oude IJsselstreek bezocht voor een jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

KDV de Kleine Zeester is een kinderdagverblijf gevestigd in basisschool de Bontebrug te Silvolde. De locatie heeft 14 kindplaatsen. Opvang wordt aangeboden van maandag t/m vrijdag. Het KDV maakt geen gebruik van gesubsidieerde voorschoolse educatie.

De toezichthouder heeft de documenten ingezien en beoordeeld. Vervolgens is er op locatie een observatie uitgevoerd en zijn de bevindingen besproken met de beroepskracht.

## **Inspectiegeschiedenis:**

- Houder is gestart in januari 2015.
- Inspectiebezoek 07-04-2015: er zijn overtredingen geconstateerd betreffende onderdeel "veiligheid en gezondheid" en het "pedagogisch beleidsplan".
- Op 18-10-2016 heeft er een inspectie plaatsgevonden. Op dit moment zijn er nog enkele tekortkomingen.
- Op 28-02-2017 heeft er een inspectie plaatsgevonden. De inspectie is vooraf niet aangekondigd. Op dat moment zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.
- Op 6-6-2018 heeft er een onderzoek plaatsgevonden. Er is een tekortkoming geconstateerd op het domein: Pedagogisch klimaat m.b.t. Pedagogisch beleid.

## **Huidige bevindingen:**

KDV de Kleine Zeester is op de hoogte van de eisen uit de Wet kinderopvang met ingang van 1 januari 2018. Er wordt voldaan aan deze nieuwe eisen.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, dient de houder er zorg voor te dragen dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid en getoetst aan de hand van de praktijkobservatie.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft de pedagogische werkwijze vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan kinderdagverblijf De Kleine Zeester, versie 15-12-2018.

Het pedagogisch beleidsplan is door de houder aangepast aan de huidige wet- en regelgeving. De houder werkt volgens het motto "*Ieder kind is uniek*".

Het beleid is door de toezichthouder op inhoud beoordeeld vanwege de wijzigingen in wet- en regelgeving per januari 2018.

Het pedagogisch beleid dat recent geactualiseerd is voldoet volledig aan de kwaliteitseisen uit de wet Kinderopvang.

Tijdens het onderzoek op 06-06-2018 bleek dat de volgende voorwaarden onvoldoende en/of onvoldoende concreet beschreven zijn:

- een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

### **Conclusie:**

Na bestudering van het aangepaste pedagogisch beleidsplan kinderdagverblijf De Kleine Zeester, versie 15-12 -2018 blijkt het praktijkplan te voldoen aan de voorwaarden.

## **Pedagogische praktijk**

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De observatie is uitgevoerd op donderdagmiddag 7 februari 2019. Er zijn 11 kinderen, drie beroepskrachten en een stagiaire aanwezig.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (*waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument observatie is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is zoals deze is waargenomen in de praktijk*):

**Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

De beroepskracht en stagiaire zitten bij een aantal kinderen aan tafel. Er wordt besproken welk spel de kinderen willen spelen. Tijdens het spel wordt met de kinderen de verschillende kleuren besproken die voorkomen in het spel.

*Respectvolle intimiteit*

De beroepskracht loopt met het kind mee naar het toilet. Ze helpt en geeft het kind aanwijzingen. De baby wordt op schoot genomen en liefdevol aangesproken en geknuffeld.

*Energie en sfeer*

Er is een aangename sfeer in de groep. De beroepskrachten hebben een rustige sfeer gecreëerd waarin de kinderen zich prettig voelen en zich vrij kunnen bewegen en uiten.

**Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.**

*Er is wederzijdse communicatie over en weer tussen beroepskrachten en individuele kinderen.*

*Voorspelbaarheid*

De beroepskrachten bespreken met de kinderen het middagprogramma. Ze doen dit op een rustige en geduldige manier zodat kinderen kunnen volgen wat er gezegd wordt.

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting*

De kinderen zijn aan tafel aan het spelen met insteekpuzzels, hamertje tik en een spel met een dobbelsteen. Kinderen worden geleerd met welke kleuren zij tijdens het spel te maken krijgen.

*Kwaliteit speelmateriaal*

Er is voldoende speelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open speelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn specifieke speelhoeken. Er is een leeshoek met een bank. Er is een grote huishoek met diverse meubels en speelattributen.

*Autonomie*

Een kind wordt gevraagd de dobbelsteen uit zijn mond te halen. De beroepskracht waarschuwt het kind dat hij zich misschien wel kan gaan verslikken. Kinderen worden gevraagd om tijdens het spel op hun billen te blijven zitten en dat er eerst het ene spel opgeruimd moet worden voordat er een ander spel gepakt kan worden.

### *Verbinding*

De baby neemt deel aan de groepsmomenten. Er is een hoge wipstoel waardoor het kind mee kan kijken wat er zoal aan tafel maar ook elders op de groep gebeurt.

### **Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen, de kinderen zijn een deel van het geheel.*

De beroepskracht betreft de kinderen bij het spel. Kinderen worden gevraagd wie er aan de beurt is en mogen noemen om welke kleur het gaat op het plaatje wat voorbijkomt.

*Samen spelen samen leren*

De kinderen spelen aan tafel en er worden gezamenlijk liedjes gezongen. De beroepskrachten stralen uit dat de kinderen in de groep er toe doen.

### **Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.**

*Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen*

*Voorbeeldfunctie*

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol. Ze geven de kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen. Ze zijn vriendelijk, luisteren met aandacht, troosten en helpen.

### *Conclusie:*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden van verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan

## **Personeel en groepen**

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

Er worden eisen gesteld aan het personeel en in de inzet van leerlingen, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan. Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan.

De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot verklaringen omtrent gedrag, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of een gedeelte van het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een verklaring omtrent gedrag die voldoet aan de door de Wet gestelde voorwaarden.

De beroepskrachten en stagiaire zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag en zijn gekoppeld aan het PRK op basis van het burgerservicenummer.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of een gedeelte van het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

#### *Conclusie:*

Uit een beoordeling van de diploma's en getuigschriften blijkt dat de beroepskrachten in het bezit zijn van een beroepskwalificatie conform CAO.

Op KDV de Kleine Zeester worden beroepskrachten in opleiding en stagiaires overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en de cao Welzijn en Maatschappelijke dienstverlening ingezet.

### **Aantal beroepskrachten**

Er zijn tijdens het onderzoek 11 kinderen aanwezig waarvoor drie beroepskracht is ingezet. Hierdoor wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio (BKR)

Op KDV de Kleine Zeester wordt maximaal 3 uur per dag afgeweken van de BKR. Tijdens deze uren wordt minimaal de helft van de BKR vereiste aantal pedagogisch medewerkers ingezet. De tijden waarop er wel afgeweken wordt van de BKR staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan van deze locatie. Ook de tijden waarop in ieder geval niet wordt afgeweken zijn beschreven.

De houder heeft zorggedragen voor een achterwacht in geval van een calamiteit.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft in het beleid van Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf De Kleine Zeester bepaalt hoe zij jaarlijks en op welke wijze de verplichte minimale aantal uren voor de pedagogische coach gaat inzetten. De berekening m.b.t. de in te zetten uren voor de pedagogische coach voldoet.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

KDV de Kleine Zeester heeft één stamgroep. Er kunnen ten hoogste 14 kinderen tegelijkertijd worden opgevangen.

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een van de beroepskrachten van het kind. De mentor is voor ouders het aanspreekpunt voor vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De ontwikkeling van het kind wordt periodiek met de ouders besproken.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Op de dagopvang wordt Nederlands gesproken en de documenten zijn geschreven in de Nederlandse taal.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Beleid achterwacht
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan



## **Veiligheid en gezondheid**

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De huisregels liggen vast en worden zo nodig bijgesteld.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de openingstijden van het KDV te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Tijdens het onderzoek hebben de beroepskrachten de EHBO certificaten laten zien.

De aanwezige beroepskracht is op de hoogte van het Beleid Veiligheid en gezondheid. De toezichthouder heeft met de beroepskracht gesproken over het beleid Veilig slapen ter voorkoming van wiegendood. In dit gesprek is uitgebreid stil gestaan bij het toestemmingsformulier Buikslapen en de risico's die genomen worden bij het toestaan buikslapen op het kindercentrum.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. De gegevens m.b.t. het afwegingskader zijn opgenomen in de meldcode en voldoet aan de gestelde eisen.

De beroepskracht blijkt op de hoogte van de meest recente veranderingen in de meldcode zoals die zijn beschreven per 1 januari 2019.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO-certificaten
- Protocol(len)
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een stamgroep als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.</p> <p>De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p><b>Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers</b></p>
<p>De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p><b>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</b></p>
<p>Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p><b>Gebruik van de voorgeschreven voertaal</b></p>
<p>De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.</p> <p>(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p><b>OF</b></p> <p>Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.</p> <p>(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)</p>

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Kleine Zeester  
Website : <http://www.dekleinezeester.com>  
Vestigingsnummer KvK : 000030838622  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : De Kleine Zeester  
Adres houder : Bontebrug 54  
Postcode en plaats : 7064 LM Silvolde  
KvK nummer : 61765120  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : J. Huberts

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oude IJsselstreek  
Adres : Postbus 42  
Postcode en plaats : 7080 AA GENDRINGEN

### Planning

Datum inspectie : 07-02-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 12-02-2019  
Zienswijze houder : 12-02-2019  
Vaststelling inspectierapport : 13-02-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-02-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-02-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 19-02-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn zeer tevreden met het inspectierapport.

De praktijkobservaties geven een goed beeld weer van de werkwijze van onze pedagogisch medewerkers.

Samen met alle medewerkers willen we ons pedagogisch beleid zo goed mogelijk uitdragen, om zo kwalitatief goede opvang te bieden. We gaan door met de wijze waarop we het beleid uitvoeren, maar blijven altijd kijken naar verbeteringen.

We zijn druk bezig geweest om te voldoen aan de wet IKK. Wij ervaren het als een groot compliment dat we aan alle eisen voldoen.

Met vriendelijke groet,

Linda van Hal en Loes Bertou  
Kinderopvang De Kleine Zeester